|  |
| --- |
| **Тульская область** |
| **Муниципальное образование Лазаревское Щёкинского района** |
| **Администрация** |
| **Постановление** |
|  |

**от** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **№** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О комиссии для проведения инвентаризации**

**дворовых и общественных территорий, территорий**

**индивидуальной жилой застройки в муниципальном**

**образовании Лазаревское Щекинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 № 131 – ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации   
от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Тульской области от 9.10.2017 № 457 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Формирование современной городской среды в Тульской области», на основании Устава муниципального образования Лазаревское Щекинского района, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию для проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить положение о комиссии для проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района (приложение 2).

3. Постановление обнародовать путем размещения на официальном сайте муниципального образования Лазаревское Щекинского района и на информационном стенде администрации МО Лазаревское Щекинского района по адресу: Тульская область, Щекинский район, п. Лазарево, ул. Тульская (старая), д. 2 .

4. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации муниципального образования Лазаревское Щекинский район** | **Г.И Федотова** |

|  |
| --- |
| Приложение 1  к постановлению администрации муниципального образования Лазаревское Щекинского района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

**Состав комиссии**

**для проведения инвентаризации**

**дворовых и общественных территорий,**

**территорий индивидуальной жилой застройки**

**в муниципальном образовании**

**Лазаревское Щекинского района**

Глава администрации муниципального образования Лазаревское Щекинского района- председатель комиссии.

Заместитель главы администрации муниципального образования Лазаревское Щекинского района - заместитель председателя комиссии.

Юрисконсульт администрации муниципального образования Лазаревское Щекинского района - секретарь комиссии.

**Члены комиссии:**

-начальник сектора по жизнеобеспечению населенных пунктов ГО И ЧС администрации муниципального образования Лазаревское;

-консультант по земельным и имущественным отношениям администрации муниципального образования Лазаревское;

- представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат обследованию (по согласованию):

УК ООО «Крепость»

УК ООО «Ремжилстрой»;

Глава администрации

муниципального образования Лазаревское

Щекинского района Г.И Федотова

|  |
| --- |
| Приложение 2  к постановлению администрации муниципального образования Лазаревское Щекинского района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

**Положение о комиссии**

**для проведения инвентаризации**

**дворовых территорий**

**в муниципальном образовании**

**Лазаревское Щекинского района**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710   
«Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Тульской области от 9.10.2017 № 457 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Формирование современной городской среды в Тульской области», и устанавливает правила проведения инвентаризации уровня благоустройства общественных территорий, дворовых территорий, для определения физического состояния общественной и дворовой территорий и необходимости их благоустройства, и порядок проведения инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов, и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории Тульской области (далее – Инвентаризация).

2. Инвентаризация проводится с целью определения адресного перечня всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству исходя из минимального перечня работ по благоустройству, адресного перечня всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству, мероприятий по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения.

3. Инвентаризация проводится в отношении дворовых и общественных территорий, индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в соответствии с дорожной картой проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района (далее – Дорожная карта).

4. Дорожная карта размещается на официальном сайте муниципального образования Лазаревское Щекинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доводится до сведения управляющих организаций, граждан через местные средства массовой информации, общие собрания собственников помещений МКД и другими доступными способами в соответствии с действующим законодательством.

5. Информация о датах начала проведении Инвентаризации дворовых территорий размещается на информационных досках МКД, местах общего пользования в районах индивидуальной жилой застройки не менее чем за 5 календарных дней до даты начала проведения Инвентаризации в соответствии с Дорожной картой.

6. Инвентаризация проводится путем обследования территорий и расположенных на них объектов и элементов.

7. По итогам проведения Инвентаризации Комиссией принимается одно из следующих решений:

а) о нуждаемости дворовой, или общественной территории в благоустройстве и об их благоустройстве;

б) об отсутствии нуждаемости дворовой, или общественной территории в благоустройстве и об их благоустройстве;

в) о необходимости заключения по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства;

г) об отсутствии необходимости заключения по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании Тульской области правил благоустройства.

В случае принятия Комиссией решений, указанных в подпунктах «а», «в» настоящего пункта Комиссией составляется паспорт благоустройства обследуемой территории (далее – Паспорт территории) в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

8. При формировании Паспорта территории не допускается дублирование территорий и установление границ территорий, указанных в Паспортах территорий, приводящее к образованию неучтенных объектов.

Инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется единым Паспортом с указанием перечня прилегающих МКД.

В случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории данный внутриквартальный проезд включается в состав Паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию.

В Паспорт территории, находящейся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан, включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, их состоянии.

9. Перед началом обследования производится предварительное заполнение Паспортов территорий:

- по дворовым территориям - управляющими организациями, ответственными по вопросам жизнеобеспечения администрации муниципального образования Лазаревское Щекинского района при непосредственном управлении МКД;

- по общественным территориям – консультантом по земельным и имущественным отношениям администрации муниципального образования Лазаревское Щекинского района.

- по территориям индивидуальной жилой застройки и территориям, находящимся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей –юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

10. Паспорт территории не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения передается Комиссией в администрацию муниципального образования Лазаревское Щекинского района.

Копия Паспорта территории выдается заинтересованным лицам по письменному запросу в течение 30 рабочих дней со дня поступления запроса без взимания платы.

11. Повторная Инвентаризации проводится не реже одного раза в 5 лет.

Повторная Инвентаризация проводится досрочно на основании обращения заинтересованных лиц, либо их представителей, поступившего в администрацию муниципального образования Лазаревское Щекинского района в целях, указанных в пункте 2 настоящего Положения. Срок проведения Инвентаризации на основании обращения в течение 30 календарных дней со дня поступления обращения.

12. По итогам Инвентаризации и в соответствии с паспортами территорий администрацией муниципального образования Щекинский район составляется Паспорт благоустройства территории муниципального образования (далее – Паспорт НП), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

13. Паспорт НП подлежит согласованию с министерством строительства и жилищно – коммунального хозяйства Тульской области, государственной жилищной инспекцией Тульской области и в случае расположения инвентаризуемой территории в охранных зонах объектов культурного наследия с инспекцией Тульской области по государственной охране объектов культурного наследия.

14. Паспорт НП подлежит обязательной ежегодной актуализации не позднее 1 февраля года с учетом изменений благоустройства территорий, произошедших в предшествующем году.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации муниципального**  **образования Лазаревское Щекинского района** | **Г.И Федотова** |

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Положению о комиссии для проведения инвентаризации дворовых территорий, в муниципальном образовании Лазаревское Щекинского района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

**ПАСПОРТ**

**благоустройства дворовой территории**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Общие сведения о территории благоустройства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1 | Адрес многоквартирного жилого дома\* |  |
| 1.2 | Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)\* |  |
| 1.3 | Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел. |  |
| 1.4 | Общая площадь территории, кв. м |  |
| 1.5 | Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) \*\* |  |

\* - при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1. и 1.2. указываются данные для каждого МКД.

\*\* - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

**2. Характеристика благоустройства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя | Примечание |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Требует ремонта дорожное покрытие | да/нет |  |  |
| 2.2 | Наличие парковочных мест | да/нет |  |  |
| 2.3 | Наличие достаточного освещения территории | да/нет |  |  |
| 2.4 | Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.) |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - площадь | кв. м |  |  |
| 2.5 | Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная) | ед. |  |  |
| 2.6 | Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления) | да/нет |  |  |
| 2.6 | Характеристика освещения: |  |  |  |
|  | - количество | ед. |  |  |
|  | - достаточность | да/нет |  |  |
| 2.8 | Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков,  пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения) | да/нет |  |  |

**приложение:**

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на \_\_\_\_\_ л.

**Дата проведения инвентаризации:** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_.

**Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)